

## *LINEE ORGANIZZATIVE COMUNI AI TRE ORDINI DI SCUOLA*

### *❖ Programmazione*

*Al fine di realizzare un'azione fondata su basi di intenzionalità, razionalità e sistematicità, particolare attenzione viene posta alla programmazione degli interventi educativo - didattici.*

*Un primo livello di progettualità è costituito dall'elaborazione del Piano dell'Offerta Formativa, che definisce l'identità dell'istituto.*

*Ad un secondo livello, la programmazione annuale delinea il quadro degli obiettivi formativi e quelli generali dell'attività didattica, mentre la programmazione periodica (terzo livello) assicura al percorso educativo - didattico la possibilità di costruire i percorsi di apprendimento e di modellarli "in itinere".*

*La programmazione didattica, annuale e periodica, viene elaborata:*

- nella scuola primaria dagli insegnanti di classi parallele e da ciascuna équipe pedagogica;*
- nella scuola secondaria di 1 grado dagli insegnanti di ciascun consiglio di classe e da ciascuna équipe pedagogica per la classe 1<sup>^</sup>.*

*I tempi della programmazione periodica plurisettimanale sono definiti all'interno del quadro delle attività funzionali all'insegnamento, elaborato all'inizio dell'anno scolastico dal Dirigente Scolastico e deliberato dal Collegio dei docenti.*

### *❖ Livelli di programmazione dell'azione educativo-didattica*

*La programmazione dell'azione educativo- didattica si sviluppa per livelli:*

*1° livello*

*Elaborazione del Piano dell'Offerta formativa.*

*2° livello*

*Programmazione annuale dell'attività didattica.*

*▪ Determinazione degli obiettivi formativi e dei nuclei tematici - trasversali, pluridisciplinari*

*disciplinari - sui quali costruire le unità di apprendimento ed organizzare i percorsi didattici.*

*3° livello*

*Programmazione periodica.*

*Elaborazione delle unità di apprendimento (per la scuola primaria e per la classe 1<sup>^</sup> della scuola secondaria di 1 grado):*

*- definizione della parte progettuale;*

- compilazione della parte realizzativa e valutativa;
- ridefinizione dei percorsi di apprendimento.
- Progettazione, verifica, ridefinizione dei percorsi di apprendimento (per le classi 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> della scuola secondaria di 1 grado).

Per la progettazione e l'organizzazione delle unità di apprendimento è utilizzato un modello elaborato dalla Commissione riforma e condiviso da tutti i docenti.

#### ❖ **Documentazione del percorso formativo degli alunni. Compilazione e aggiornamento del Portafoglio**

Il Portafoglio documenta il percorso formativo dell'alunno.

La documentazione del percorso formativo degli alunni è curata per la scuola primaria dai docenti tutors, per le classe prime della secondaria di primo grado, dai docenti tutors, coadiuvati dai docenti che costituiscono l'équipe pedagogica.

Il Portafoglio è compilato e aggiornato dall'équipe pedagogica per la scuola primaria, dal docente coordinatore di classe per la scuola primaria con una periodicità bimestrale, utilizzando parte delle ore destinate alla progettazione o delle ore a disposizione. Ove necessario, saranno utilizzate altre ore che saranno determinate nell'ambito del Piano di gestione del Fondo dell'istituzione.

#### ❖ **Integrazione scolastica ed interventi di sostegno**

Per gli alunni diversamente abili è elaborato, dall'insegnante di sostegno e dagli insegnanti di classe, un progetto educativo personalizzato che tiene conto degli effettivi bisogni formativi e delle potenzialità di ciascun alunno.

I docenti si avvalgono della collaborazione dell'Unità Multidisciplinare messa a disposizione dalla struttura socio-sanitaria facente capo all'Azienda U.S.L.IE/2.

Le attività didattiche sono svolte sia nel gruppo classe sia in gruppi ristretti, mentre le attività fortemente individualizzate sono realizzate in un'aula speciale.

#### ❖ **Verifica e valutazione**

Il momento della verifica costituisce un elemento importante dell'azione didattica.

La verifica, relativa alle condizioni di ingresso, ai risultati dell'apprendimento, alle modalità di conduzione dell'attività di insegnamento, viene organizzata al fine di:

- accertare il quadro delle conoscenze, abilità, capacità, competenze possedute e/o acquisite dagli alunni;
- controllare la funzionalità dei percorsi didattici rispetto agli obiettivi;
- predisporre tempestivamente interventi di recupero, sostegno didattico, supporto.

La verifica è effettuata individualmente dai docenti in modo sistematico nel corso dello svolgimento dell'attività, nonché al termine di ciascuna unità di lavoro. A livello collegiale, viene realizzata nel corso di incontri dedicati alla programmazione periodica.

Nell'azione di verifica vengono utilizzati strumenti di carattere oggettivo e soggettivo:

- osservazione occasionale e sistematica;

- conversazioni singole e in gruppi ristretti su temi prefissati;
- schede opportunamente elaborate; -relazioni orali e scritte;
- produzioni di vario tipo; - questionari opportunamente predisposti;
- prove oggettive di profitto;
- griglie e tabelle per la registrazione.

Queste modalità operative assicurano una valutazione continua delle condizioni di sviluppo del processo di apprendimento/insegnamento.

Le prove di verifica effettuate, opportunamente raccolte, sono conservate a cura dei docenti di classe, anche ai fini della compilazione del Portfolio, e possono essere visionate dai genitori.

## ❖ *Gruppi di docenti*

In una organizzazione di tipo sistemico, la modalità del lavoro di gruppo e la gestione della progettualità specifica consentono di mettere in campo e potenziare le capacità dei docenti e di acquisire una maggiore consapevolezza nelle scelte decisionali.

Pertanto, il Collegio unitario si articola in gruppi di lavoro e di progetto (in cui è garantita la presenza di docenti dei due ordini scolastici) e individua alcune Funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa per la realizzazione delle finalità previste nello stesso.

## ❖ *Gruppi di lavoro*

### *Denominazione*

*Programmazione:*

### *Obiettivi*

- Elaborare il Piano dell'offerta formativa e ogni altro documento programmatico.

- Individuare strategie e percorsi per garantire agli alunni un percorso formativo unitario, organico e completo, nelle varie fasi dell'età evolutiva e nei diversi gradi dell'istituzione scolastica

*Documentazione:*

- Coordinare la documentazione delle esperienze.
- Produrre il pieghevole " Insieme per... "
- Sollecitare le forze sociali operanti nel territorio a formulare idee, proposte, finanziamenti.

*Valutazione:*

- **Definire i criteri di:**
- Valutazione degli alunni;
- Autovalutazione dell'attività di classe.
- Definire le competenze degli alunni al termine della scuola dell'infanzia e della scuola primaria, sulla base dei Profilo educativo, culturale e professionale.

- *Elaborare le relative prove di verifica in uscita dalla scuola dell'infanzia e primaria,*
- *Definire i criteri, le modalità, gli strumenti per il monitoraggio e la valutazione delle attività del Piano dell'offerta formativa.*



### **Gruppi di progetto**

*Hanno lo scopo di elaborare e coordinare la realizzazione dei progetti speciali.*

#### **Commissione riforma**

*Un' apposita commissione, costituita da sette docenti , ha lo scopo di sostenere l'applicazione della Riforma, di approfondire alcune tematiche emergenti, di definire, con il contributo di tutti i docenti, il modello di Portfolio da utilizzare.*

#### **Continuità**

*Al fine di garantire la continuità fra i due ordini di scuola (primaria e secondaria di I grado) e prevenire le difficoltà che si riscontrano nei passaggi tra una scuola e l'altra, sono realizzate le seguenti iniziative e attività:*

- *compilazione e aggiornamento del Portfolio delle competenze individuali;*
- *realizzazione di incontri con il coinvolgimento dei docenti che prestano servizio negli anni-ponte;*
- *realizzazione di visite finalizzate nella scuola primaria per i bambini di cinque anni, nella scuola secondaria di 1 grado per gli alunni delle classi 5<sup>^</sup>;*
- *utilizzo integrato dei docenti dei diversi ordini in attività specifiche e/o progetti.*



#### **Documentazione -Informazione - Comunicazione- Partecipazione**

*La scuola si impegna a capitalizzare la cultura elaborata a livello progettuale e didattico formativo; pertanto, partecipa e diffonde le esperienze più significative opportunamente documentate attraverso:*

- *quadri murali esplicativi e di sintesi presentati in occasione di appositi incontri e mostre;*
- *manifestazioni e spettacoli;*
- *opuscoli e fascicoli manoscritti;*
- *volumi a stampa;*
- *prodotti fotografici e diapositive;*
- *filmati;*
- *prodotti tridimensionali;*
- *prodotti multimediali.*

*Periodicamente viene pubblicato e distribuito alle famiglie e alle forze sociali operanti sul territorio il periodico "Insieme per...." che documenta attività, esperienze e percorsi didattici realizzati nelle scuole dell'Istituto e permette alle famiglie di conoscere più da vicino il mondo della scuola. Il periodico viene pubblicato, in quattro numeri, con il contributo di aziende che operano sul territorio, senza attingere al bilancio dell'Istituto.*

*L'informazione e la comunicazione alle famiglie sono assicurate da iniziative e strumenti appositi.*

*In particolare, nella prima settimana di scuola si prevede di realizzare apposite assemblee di genitori nel corso delle quali presentare la scuola e l'attività scolastica nel suo impianto educativo strutturale e funzionale, illustrare il Portfolio nella sua struttura e articolazione, richiedere contributi di collaborazione.*

*Un'informazione sistematica, puntuale, capillare viene assicurata attraverso strumenti agili e facilmente leggibili e fruibili: volantini, locandine, inviti.*

*Per una fattiva partecipazione delle famiglie alla vita della scuola sono stati calendarizzati: - incontri periodici a scadenza bimestrale; - consigli di interclasse e di classe a struttura completa.*

*In ogni caso i genitori, previa intesa, hanno la possibilità di conferire con i docenti per situazioni personali e/o particolari, nelle ore pomeridiane quando gli stessi sono a scuola per lo svolgimento di attività istituzionali.*

*Per un'informazione ancora più ampia, oltre al periodico e al sito web dell'Istituto Comprensivo, si prevede di organizzare per la scuola primaria una giornata particolare al fine di permettere ai genitori dei bambini che dovranno iscriversi per la prima volta ai due ordini di scuola, di visitare e conoscere gli ambienti, di chiedere informazioni sugli obiettivi e sull'organizzazione della vita scolastica. Tempi e modalità organizzative sono stabiliti autonomamente dai docenti di ciascun plesso.*

#### **❖ Formazione del personale docente**

*Al fine di garantire al personale docente significative opportunità di formazione, l'Istituto Comprensivo prevede alcune iniziative interne e in rete con le scuole aggregate al Centro Risorse di Servizi professionali operante presso l'Istituto Comprensivo di Maglie*

*Il Collegio delibera il Piano annuale consentendo ai docenti anche la partecipazione volontaria ad iniziative esterne.*

#### **Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta formativa**

*In coerenza con il Piano dell'Offerta formativa, il Collegio dei docenti identifica le Funzioni strumentali definendo criteri di attribuzione, numero e destinatari.*

